

## PLANNING PARTICIPATION CHALLENGE

	A-1 : Année de la candidature			A : Année du Challenge					A+1 : Année de finalisation du Challenge			
Un Challenge se déroule en 18 mois sur 3 ans	Octobre A-1	Novembre A-1	Décembre A-1	Janvier A	Février A	Mars A	Mai / Juin A	Septembre / Octobre A	Janvier A-1	Avril A+1	Mai A+1	Juin A+1
<b>Pilote + Equipe lors des audits</b>	Envoi des candidatures		Réunion d'information (déroulement Challenge, rôles respectifs)	Elaboration du mémoire et du programme d'actions	Pré-audit + vérification du planning prévisionnel et du pilotage des actions	Envoi des mémoires	1er Audit	2ème audit	3ème Audit	4ème Audit	Supports de présentation pour la cérémonie	Cérémonie du Challenge
<b>Auditeurs</b>			Réunion d'information (déroulement Challenge, rôles respectifs)		Pré-audit + Vérification du planning prévisionnel et du pilotage des actions	Rédaction et transmission fiche d'analyse du mémoire	1er Audit + Rédaction et transmission rapport d'audit	2ème Audit + Rédaction et transmission rapport d'audit	3ème Audit + Rédaction et transmission rapport d'audit + Fiche Action transposable	4ème Audit + Rédaction et transmission rapport d'audit + Fiche Action validée		Cérémonie du Challenge
<b>Présidents de Jurys &amp; Auditeurs</b>			Réunion d'information (déroulement Challenge, rôles respectifs)			Examen et acceptation des mémoires	Réunion des jurys post audit	Réunion des jurys post audit	Réunion jurys des post audit + Fiche Action transposable	Dernière réunion de jury et labellisation des équipes		Cérémonie du Challenge
<b>Présidents de Jurys &amp; Equipe GESiM</b>		1/ Examen des candidatures 2/ Attribution des auditeurs aux sites participants	Réunion d'information (déroulement Challenge, rôles respectifs)								Sélection de la meilleure action transposable	Cérémonie du Challenge